**Договор №\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

**между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 14 «Малыш» п. Мирный Новоузенского района Саратовской области» и родителем (законным представителем) воспитанника.**

*п. Мирный от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года.*

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области», осуществляющим образовательную деятельность на основании Лицензии 64Л01 № 0003072, регистрационный № 3306 от « 27 » февраля 2017 года, выданной Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем **«Учреждение»,** в лице заведующего ***Сариповой Бибигуль Маратовны,*** действующего на основании Устава МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области» с одной стороны, и ***родителем***  (законным представителем) воспитанника, именуемого в дальнейшем ***«Родитель»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
 (фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, их заменяющих)  
воспитанник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения)  
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1. Настоящий договор имеет своей целью определение и регулирование образовательных отношений между ***«Учреждением»***и***«Родителем»***воспитанника, посещающегодошкольное образовательное учреждение, осуществляющую в качестве основной целиего деятельности ***образовательную деятельность***по реализации образовательных программам дошкольного образования и осуществление присмотра и ухода за детьми в группах общеразвивающей направленности.

1.2. ***«Учреждение»*** осуществляет свою образовательную, финансово-хозяйственную, правовую, деятельность на основании Конституции РФ, Устава МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области», Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребёнка, Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г., № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Положения о порядке комплектования воспитанниками  ***«Учреждения»,***и других локальных нормативных актов, содержащие нормы регулирования образовательных отношений.

1.3. Образовательная деятельность ***«Учреждения»*** направлена на разностороннее развитие физических, социально-личностных, нравственных, эстетических качеств, общей культуры, предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста.

1.4. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

1.5. ***«Учреждение»*** согласно договора с ФАП п.Мирный Новоузенского района, осуществляет медицинское наблюдение детей: проводить лечебно-профилактическую работу, оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия; дополнительные медицинские услуги;

1.6. ***«Родители»*** должны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка.

**2.«Учреждение» обязуется:**

2.1. Зачислить ребенка в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фио ребенка)

на основании направления Управления образования Новоузенского района Саратовской области, медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, заявления и копии документов, удостоверяющих личность одного из ***«Родителей»,*** свидетельства о рождении ребёнка, и другие документы

2.2 Зачислить ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фио ребенка)

на срок (продолжительность) обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года (лет).

2.3. Установить пятидневный график посещения ***«Учреждения»*** с 7.00 ч. до 16.30 ч.,

выходные дни: суббота, воскресение, праздничные дни.

2.4. Обеспечивать квалифицированный уход и присмотр за психическим и физическим здоровьем, развитием творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.6. Обеспечить реализацию в полном объёме образовательной программы, соответствующего уровня и качества подготовки обучающихся на основе единства образовательных требований, соответственно применяемых форм, методов, средств обучения и воспитания возрастных психофизических особенностей, склонностей, способностей, интересов и потребностей обучающихся

2.7 Обеспечить дневную форму обучения.

2.8. Обеспечить охрану жизни и здоровья, защиту воспитанников от форм физического и психического насилия, квалифицированный уход и присмотр за психическим и физическим здоровьем и уважение к личности ребёнка в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой М.:Мозаика-Синтез, 2011), через НОД (непосредственно образовательную деятельность), игровую деятельность воспитанников, по образовательной программе МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области». Срок освоения программы 5 лет, согласно приложению к лицензии.

2.9. Обеспечить открытость и доступность к информации и ресурсам о деятельности ***«Учреждения»*** (режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты), посредством размещения их в информационных уголках для родителей, на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет".

2.10. Предоставлять ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования на сайте ***«Учреждения».***

2.11Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: 4-х разовое (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник),  
(вид питания, его кратность; время приема пищи), в пределах установленных натуральных норм и утверждённых денежных средств.

2.12. Нести ответственность совместно с медицинским персоналом, закреплённым за ***«Учреждением»*** за осуществление медицинского обслуживания ребенка: лечебно-профилактических, оздоровительные мероприятия: закаливание, физкультурные занятия, утреннюю гимнастику; соблюдения санитарно-гигиенические норм; режима обеспечения качества питания.

2.13. Работу с ***«Родителями»*** строить на основе сотрудничества

2.14. Обеспечить сбор, хранение и передачу по требованию вышестоящих организаций персональных данных ***«Родителей»*** и воспитанников, согласно Положению о персональных данных.

2.15 Ежегодно переводить воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня.

2.16.Ознакомить «Родителей» с Уставом, лицензией, приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, программой развития «Учреждения» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.17Сохранять место за ребенком в МДОУ: - в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам, а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя».

***3. «Родитель» обязуется:***

3.1. Соблюдать настоящий договор, регулярно участвовать в жизни детского сада, посещать родительские собрания, выполнять их решения.

3.2. Взаимодействовать с ***«Учреждением»*** по всем вопросам воспитания и обучения.

3.3. Выполнять требования, отвечающие педагогической этике, относительно своего ребёнка, других воспитанников и их ***«Родителей»,***а также сотрудников***«Учреждения»***

(не допускать формы физического и психического насилия, а также оскорбительных заявлений). Соблюдать режим ***«Учреждения»*.**

3.4. Ежедневно лично приводить и забирать у воспитателей под роспись, не передоверяя лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. ***«Родители»,*** не имеющиевозможности самостоятельно забирать ребёнка из детского сада, определяют круг лиц, которым доверяют забирать ребёнка, пишут заявление на имя заведующей с указанием данных лиц с предоставлением копий паспортов. В данной ситуации наличие паспорта обязательно. Перечень лиц являются приложением к договору ***/Приложение № 1 прилагается/.***

3.5. Для зачисления ребёнка в ***«Учреждение»***предоставить следующие документы:

- медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, - направление в ***«Учреждение»*.**

Копии документов:

- документы, удостоверяющие личность одного из ***«Родителей»*;**

- свидетельство о рождении ребёнка, поступающего в ***«Учреждение»***;

- страховое свидетельство;

- медицинский полис;

- справка о составе семьи;

- документы, подтверждающие льготное содержание ребёнка в ***«Учреждении»*** *(при необходимости*) и другие документы, которые затребует ***«Учреждение»*** *(по мере необходимости*).

3.6. Приводить ребёнка в чистом виде: в чистой одежде, обуви по размеру и соответственно сезону и погодным условиям.

Обеспечить специальной одеждой для проведения занятий:

- физкультурного – спортивной формой для зала; приносить сменную одежду ( майку, трусы, колготки, платье, рубашку, пижаму в холодный период года), предметы личной гигиены: расчёска, носовой платок и др.

3.7. Выполнять рекомендации медицинского персонала, педагогов и специалистов.

3.8. Не приводить ребёнка в ***«Учреждение»*** с признаками простудного или инфекционного заболевания, для предотвращения заболевания среди других воспитанников.

3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей приводить в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Не допускать пропусков в ***«Учреждение»*** без уважительной причины.

3.11 Информировать «Учреждение» о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ или его болезни.

3.12. В случае отсутствия ребёнка в  ***«Учреждении»,*** без предупреждения и уважительной причиныплата взимается за пропущенный день.

3.13. Вносить своевременно плату за присмотр и уход за детьми в ***«Учреждении»*,** осуществляющего образовательную деятельность в срок с 1-го до 10-го числа текущего месяца в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

3.14. Предоставлять ежегодно в ***«Учреждение»*,** для получения компенсации части родительской платы : на первого ребенка в размере\_20%\_\_, на второго ребенка\_\_\_50%\_\_\_\_\_, на третьего и последующего ребенка\_\_70%\_\_\_\_. за присмотр и уход за детьми в ***«Учреждении»*,** следующие документы:

- письменное заявление о предоставлении компенсации, -

Копии документов:

- документы, удостоверяющие личность и место жительства одного из ***«Родителей»*;**

- свидетельство о рождении детей, не достигших 16 возраста ;

- справка о составе семьи

- копия лицевого счета (сберкнижки)

- и другие документы, подтверждающие льготное содержание ребёнка в ***«Учреждении»***

3.15. Своевременно решать проблемные вопросы с педагогами, сообщать администрации о замеченных нарушениях для их устранения.

3.16.Обращаться в комиссию по урегулированию споров ***«Учреждения»*** между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3.17Ответственность за пропажу дорогих вещей, ювелирных изделий и украшений из металлов желтого и белого цветов, дорогих игрушек, колясок, санок ДОУ не несет.

**4. *«Учреждение» имеет право.***

4.1. Выбирать образовательные программы, учебно-методическое обеспечение.содержание, формы, методы воспитательной работы***,*** определённые программы развития дополнительного образовательного ***«Учреждения».***

4.2.Установить режим работы ***«Учреждения»*** в соответствии с Уставом ***«Учреждения».***

4.3. Запрашивать у ***«Родителей»*** необходимый пакет документов его персональных данных и ребёнка.

4.4. Устанавливать размер компенсационных выплат, на основании представленных

***«Родителем»***пакета документов.

4.5. Отчислять ребёнка из ***«Учреждения»*** по заявлению ***«Родителей»***  при возникновении медицинских противопоказаний, воспитания и обучения ребёнка в ***«Учреждении»*** данного вида в связи с переводом воспитанника в другое ***«Учреждение***», смены места жительства семьи, выпуска детей в школу.

4.6. Не передавать ребёнка ***«Родителю»,*** если тот находится в алкогольном или наркотическом опьянении.

4.7. Заявлять в службу социальной защиты и профилактике безнадзорности правонарушений, в случае физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, отсутствие заботы, грубого, небрежного обращения с воспитанниками со стороны ***«Родителей».***

4.8. Объединять группы в случае уменьшения нормативной численности детей.

Закрыть группу на время карантина.

4.9 Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Новоузенского района Саратовской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

***5. «Родители»* имеют право*.***

5.1. Защищать права и интересы ребёнка. Требовать к ребёнку уважительного отношения, качества воспитания и обучения.

5.2. Заслушивать отчёт заведующего и педагогов о работе «***Учреждения».***

5.3. Получать информацию о деятельности ***«Учреждения»*** на официальном сайте в сети «Интернет».

5.4. Представить в ***«Учреждение»*** пакет персональных данных ***«Родителя».***

и ребёнка.

5.5. Получать компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход за детьми в ***«Учреждении»*.**

5.6.Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ***«Учреждения»*** за 14 календарных дней.

***6. Ответственность сторон***

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение

данного **договора:**

- за невыполнение функций, определённых Уставом***«Учреждения»*;**

**-** за **ж**изнь и здоровье ребёнка в период пребывания в ***«Учреждении»*.**

***7. Срок действия договора***

7.1. Договор действует с момента его подписания до достижения ребёнком школьного (7 лет) возраста с\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. до \_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и может быть расторгнут, продлён или изменён по письменному согласию сторон.

7.2. С нормативными документами ДОУ ознакомлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) /Роспись/

7.3. Договор составляется в 2-х экземплярах:

- один экземпляр хранится в ***«Учреждении»*;**

- другой у ***«Родителей».***

Согласен(а) на сбор, хранение и передачу персональных данных ***«Родителей»*** и ребёнка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) /Роспись/

Согласен(а) на размещение фотографий моего ребёнка на сайте ***«Учреждения»*.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) /Роспись/

Согласен(а) на проведение мониторинга качества освоения программы ***«Учреждения»*.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) /Роспись/

Согласен(а) на выполнение несложных трудовых поручений самостоятельно, на совместный трудовой процесс со взрослыми, в соответствии с возрастными особенностями ребенка по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) /Роспись/

**Стороны, подписавшие настоящий договор.**

***«Учреждение»* «Родитель»**

МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» п. Фамилия, имя, отчество родителей

Мирный (законных представителей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новоузенского района Саратовской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: 4133344 Саратовская обл. Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новоузенский район,п.Мирный

ул. Мирная д. 2 Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: 89376336801 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий МДОУ «Малыш» телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сарипова Б.М./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

***Приложение\_к договору с родителями № 1***

**Дополнительное соглашение**

**между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области» и родителем (законным представителем) воспитанника**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области» в лице заведующего Сариповой Бибигуль Маратовны, действующего на основании Устава МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского районас одной стороны, и ***«Родителями»*** (законными представителями) воспитанника, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, их заменяющих) Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемой в дальнейшем **«Родитель»** ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя ребёнка)   
свидетельство о рождении ребёнка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**Изложить** в разделе ***3. «Родитель»* обязуется» *в п. 3.4*.** договора в следующей **редакции:**

Ежедневно лично приводить и забирать у воспитателей под роспись, не передоверяя лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. ***«Родители»,*** не имеющие

возможности самостоятельно забирать ребёнка из детского сада, определяют круг лиц,

которым доверяют забирать ребёнка, пишут заявление на имя заведующего с указанием данных лиц с предоставлением копий паспортов. В данной ситуации наличие паспорта обязательно. Перечень лиц являются приложением к договору ***/Приложение № 1 прилагается/.***

**Перечень лиц**

**которым *«Родители»*** (законные представители)

**доверяют забирать ребёнка из детского сада:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество родственника. | Дата рождения | Степень родства | Паспортные  данные | Роспись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2. Настоящее дополнительное соглашение (приложение к договору с родителями № 1) является неотъемной частью договора между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области и **«Родителями»** (законными представителями) ребёнка. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ года.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

- один экземпляр хранится в ***«Учреждении»*;**

- другой у ***«Родителей».***

**Подписи и реквизиты Сторон.**  
**Заведующий: Родитель:**

МДОУ № 14 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Малыш»п.МирныйНовоузенского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20 года. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сарипова Б.М./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Дополнительное соглашение**

**к договору с родителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области, именуемый в дальнейшем МДОУ, в лице заведующего Сариповой Бибигуль Маратовны, действующего на основании Устава МДОУ, Федерального закона «Об образовании в РФ» с одной стороны и родителя (законный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем «Родитель ребенка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.с другой стороны, заключили дополнительное соглашение к договору с родителями.

**1**.На основании постановления № 189 от 28.12.2015 года Администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области размер родительской платы за содержание ( присмотр и уход) детей дошкольного возраста в 2016 году составляет 970 рублей в месяц. Многодетные семьи освобождаются в детском саду от оплаты за содержание воспитанников на 50% ; одинокий родитель и малоимущие семьи на 30%. Дети – инвалиды, дети с туберкулезной интексикацией и дети, оставшиеся без попечения родителейполностью освобождаются от оплаты.

**2.**Обязательства сторон не затронутые настоящим соглашением остаются в неизменном виде.

**3.**Соглашение является неотъемлемой частью договора с родителями.

**4.**Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.Адреса и подписи сторон:

МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новоузенского района Саратовской обл.

ИНН:6422021698 паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП:642201001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л/с:067030342

р/с:40701810022021630115 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с 30101810500000000649 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК:046311001

Отделение Саратов г. Саратов адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

413344 Саратовская обл. подпись\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Новоузенский район п.Мирный

Ул.Мирная 2

Заведующий ДОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сарипова Б.М./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Один экземпляр Соглашения получил: «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**Дополнительное соглашение**

**к договору с родителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 14 «Малыш» п.Мирный Новоузенского района Саратовской области, именуемый в дальнейшем МДОУ, в лице заведующего Сариповой Бибигуль Маратовны, действующего на основании Устава МДОУ, Федерального закона «Об образовании в РФ» с одной стороны и родителя (законный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем «Родитель ребенка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.с другой стороны, заключили дополнительное соглашение к договору с родителями.

**1**.На основании постановления № 150 от 21.12.2016 года Администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области размер родительской платы за содержание ( присмотр и уход) детей дошкольного возраста в 2017 году составляет 1000 рублей в месяц. Многодетные семьи освобождаются в детском саду от оплаты за содержание воспитанников на 30%. Дети – инвалиды, дети с туберкулезной интексикацией и дети, оставшиеся без попечения родителей полностью освобождаются от оплаты.

**2.**Обязательства сторон не затронутые настоящим соглашением остаются в неизменном виде.

**3.**Соглашение является неотъемлемой частью договора с родителями.

**4.**Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.Адреса и подписи сторон:

МДОУ «Детский сад № 14 «Малыш» Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новоузенского района Саратовской обл.

ИНН:6422021698 паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП:642201001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л/с:067030342

р/с:407018100220021630115 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с 30101810500000000649 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК:046311001

Отделение Саратов г. Саратов адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

413344 Саратовская обл. подпись\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Новоузенский район п.Мирный

Ул.Мирная 2

Заведующий ДОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сарипова Б.М./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Один экземпляр Соглашения получил: «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расшифровка подписи